



贸易和发展理事会

第六十一届会议

2014年9月15日至26日，日内瓦

议程项目 12(a)

贯彻联合检查组报告和2012年7月6日

贸易和发展理事会第二十六届特别会议议定结论

建设一个更强大的贸发会议

贸发会议秘书处的说明

内容概要

贸发会议在多哈举行的第十三届大会(贸发十三大)决定，贸易和发展理事会年度会议应审议和评价就联合检查组报告所作决定的执行进展情况，并酌情采取行动。理事会第六十届会议审议了一份进展报告，请秘书处继续通过执行工作计划，加强贸发会议的管理和行政，并根据相关议程项目下的审议结果，要求向理事会第六十一届会议提交一份关于执行情况的综合进度报告。

本报告首先概述执行工作计划的进一步进展情况，该计划包含理事会确定需要加强的七个基本领域。然后，报告概述了贸发会议秘书长根据他对贸发会议成员国的承诺，为建设一个更强大的组织采取的其他举措。

报告表明商定的工作计划取得了进展，尤其是在加强联络和沟通以及加强各项活动的内外协调方面。评估产品的传播情况改善，正在推动与改进项目设计、管理和执行等有关的学习。正在开展将成果管理制纳入主流的工作，秘书长正密切指导这方面的进展。在这点上，报告介绍了秘书长推出的旨在加强本组织以取得更佳成果的若干举措。这些举措力求加强内部问责制，重振本组织，并加大贸发会议工作的反响。



在 2014 年庆祝贸发会议成立五十周年之际，秘书长指出，过去 50 年，本组织随着成员国的变化而变化，并指出贸发会议“致力于保持这种适应和响应精神”。因此，贸发会议秘书处仍致力于继续加强其工作方式，并相信秘书处的行动有助于建立一个更强大、更有影响力的贸发会议。

目录

	页次
一. 导言.....	4
二. 建设一个更强大的贸发会议：基本领域.....	4
A. 实行综合的成果管理制框架.....	4
B. 加强监测和评估能力.....	5
C. 加强联络和沟通，包括与各国驻日内瓦代表团的联络和沟通.....	6
D. 加强各项活动的内外协调.....	9
E. 地域和男女平等代表、透明而有效的人力资源管理.....	10
F. 有效的筹资战略.....	11
G. 建立一个一般信托基金.....	12
三. 建设一个更强大的贸发会议：反应快、适应力强和影响力大.....	12
A. 把对成果的重视纳入主流.....	12
B. 加强内部问责制.....	13
C. 制定更有成效和效率的出版物方案.....	13
D. 在国家和区域层面取得更佳成果.....	14
E. 促进与贸发会议利益攸关方更密切的合作.....	14
F. 为工作人员发展提供更多机会.....	14
四. 结论.....	14

一. 引言

1. 贸发会议在多哈举行的第十三届大会(贸发十三大)决定, 贸易和发展理事会年度会议应审议和评价就联合检查组报告所作决定的执行进展情况, 并酌情采取行动。贸易和发展理事会第五十九届会议审议了根据 2012 年 7 月 6 日贸易和发展理事会第二十六届特别会议议定结论拟订的关于加强贸发会议管理和行政的工作计划。理事会第五十九届会议请秘书处通过执行该届会议上提出的 TD/B/59/CRP.2 号文件所载工作计划, 并根据理事会的审议结果, 加强贸发会议的管理和行政。理事会还要求向 2013 年 9 月理事会第六十届会议提交一份关于执行情况的综合进度报告。贸易和发展理事会第六十届会议审议了进度报告, 请秘书处继续通过执行工作计划, 加强贸发会议的管理和行政, 并根据相关议程项目下的审议结果, 要求向理事会第六十一届会议提交一份执行情况综合进度报告。本报告的目的是介绍关于加强贸发会议管理和行政的工作计划的进一步执行情况, 并概述贸发会议秘书长推出的旨在加强本组织以取得更佳成果的若干举措。

2. 为准备 2013 年 9 月理事会第六十届会议后工作计划的执行, 秘书处注意到成员国对秘书处各项举措的反馈意见。此外, 2013 年, 新任贸发会议秘书长承诺确保贸发会议秘书处效率高、有成效、负责任、重点突出, 并且工作具有影响力, 特别是在国家一级。为此, 秘书处从那以来开展了几次讨论和协商, 确定了旨在加强本组织、同时确保继续在关于加强贸发会议管理和行政的最初工作计划所列行动方面取得进展的一些举措。

3. 本报告首先概述执行工作计划的进一步进展情况, 该计划包含理事会确定需要加强的七个基本领域, 其中包括: 实行综合的成果管理制框架; 加强联络和沟通, 包括与各国驻日内瓦代表团的联络和沟通; 加强各项活动的内外协调, 包括通过改进流程和程序加强协调。然后, 报告概述了贸发会议秘书长根据他对贸发会议成员国的承诺, 为采取建设一个更强大的组织采取的其他举措。

二. 建设更强大的贸发会议: 基本领域

A. 实行综合的成果管理制框架

4. 在工作计划中, 秘书处承诺加强成果管理制方面的努力, 并将编写一份文件, 阐述经改进的、更加综合的成果管理制框架及其落实问题。已经编写了一份关于技术合作的成果管理制手册, 其中侧重于贸发会议项目的设计和预算外资源的使用。此外, 还根据该手册开展了培训, 并请贸发会议项目审查委员会确保所有新项目文件均采用成果管理办法。

5. 2013 年 4 月制定并发布了贸发会议成果管理制框架，其中载有对贸发会议秘书处采取更加综合的成果管理办法的要素。在 2013 年最后一个季度编写贸发会议 2016-2017 两年期方案计划，为秘书处酌情修订贸发会议次级方案的逻辑框架、使之更加注重成果提供了第一个正式机会。特别是，经修订的次级方案 5 的逻辑框架旨在更有意义地界定该次级方案可切实推动取得的成果，从而使这一管理工具与该次级方案的工作更加一致。贸发会议 2016-2017 两年期方案计划经过修订，于 2013 年 12 月获得工作组批准。2014 年 6 月，联合国方案和协调委员会完成了对它的审查工作，并提出了供大会核可的建议。

6. 关于技术合作，秘书处启动了一个程序，确保根据贸发会议评估政策，对包含新逻辑框架的所有项目提案进行审查，确定这些逻辑框架的可评价性。正在为项目经理举办关于成果管理制的培训讲习班，以加强技术合作项目的成果管理制。

7. 本报告第三章详细介绍执行成果管理制框架的现有和未来步骤。

B. 加强监测和评估能力

8. 2013 年，贸发会议开始执行一套加强其监测和评估职能履行情况的措施。这些措施包括确保系统评价贸发会议工作方案的每个组成部分，从而确保对方案的适当监督，同时促进对这些措施效力和成果的了解。继续在制定一套落实贸发会议评估政策的指导方针，并采取了措施，根据成果管理制原则，改善向成员国和其他相关方面传播评估报告以及在内部传播从这些报告中学到的知识的情况。

9. 自 2013 年以来，秘书处的年度评估计划包括对工作组审议的贸发会议次级方案的外部评估。对每个次级方案的评估是为了帮助了解该次级方案任务的执行情况，并提出建议，以推动次级方案在执行工作方案时取得可衡量的成果，也可以在为下一个战略计划周期起草贸发会议两年期方案计划时，根据成果管理制原则加以审议。

10. 秘书处一直在改进评估报告的传播情况，不断地在收到新报告时更新贸发会议网站上专门的评估网页。此外，工作组关于技术合作问题的各届会议都会向成员国提交一份报告，概述上一年开展的外部评估的主要结果、结论和建议。¹ 报告还有一节论述从评估中得出的经验教训，以推广关于加强问题的某些关键点，这种加强可以被认为与项目设计、管理和执行等等有关系。

11. 一套关于更好地落实贸发会议评估政策的指导方针正在制订中，并在取得进展。评估和监测股编写了一系列新简报，其目的有三：落实贸发会议评估政策；促进更好地了解评估和自我评估做法和程序；支持自我评估。该系列涵盖的专题包括促进利用评估结果和获得的经验教训、关于变革理论的介绍以及评估中的性别考虑(和对方案/项目规划的影响)。

¹ 例如，战略框架和方案预算工作组第六十五届和第六十八届会议分别提交了载于 TD/B/WP/254 号和 TD/B/WP/263 号文件的贸发会议活动评估概述。

12. 在对联合国秘书处每个实体的评估能力和做法开展的审查中，² 内部监督事务厅得出结论认为，贸发会议拥有开展可信和可靠评估的所有要素和做法。贸发会议秘书处将在从最近开展的这次评估中吸取的经验基础上，寻求酌情进一步发展各项职能，包括加强全组织的自我评估能力，确保建立开展评估所需的坚实的证据基础。

C. 加强联络和沟通，包括与各国驻日内瓦代表团的联络和沟通

13. 秘书处在工作计划中承诺继续根据贸易和发展理事会 2009 年批准的贸发会议传播战略，加强联络和沟通，该战略已在许多领域取得进展。工作组的春季会议对加强联络和沟通的进展情况进行年度审查。在 2014 年 3 月的工作组第六十七届会议上，秘书处报告说它可以展示在执行传播战略方面取得的显著进展，并在加强与成员国的沟通方面收到了一些积极的反馈意见。会议结束时，成员国欢迎继续在执行传播战略和出版物政策方面取得的进展。

14. 由于成员国在该届会议上审议了秘书处编写的一份详细报告，本报告只阐述这一问题的几个要点。这些要点涉及：(a) 加强与成员国驻日内瓦代表团和其他主要支持者的沟通和联络；(b) 加强贸发会议的网站；(c) 改进传播和联络，以尽可能扩大贸发会议工作、特别是研究成果的影响。

15. 贸发会议新任秘书长自 2013 年 9 月加入本组织以来，他为了通过各常驻联合国日内瓦办事处代表团加深与成员国的联系，与各区域集团举行了会晤，和各国大使举行了近 90 次一对一会谈，并发起了几次早餐会，分别与混合组成的十名常驻代表进行非正式的意见交流。除了贸发会议的正式会议通知、出版物和其他活动外，秘书处还为新代表们举办入职介绍会，并推出了新的《贸发会议新代表指南》，作为介绍会有用的补充资料，同时也作为代表们在贸发会议工作期间便于查阅的参考。秘书处还举行了各种吹风会，介绍即将举行的政府间会议。2012 年 12 月启动了代表门户，2013 年增加了新的功能和信息。还发送电子版的每周简讯“新消息”，传播关于贸发会议近期活动和即将开展的活动、包括新出版物的信息，并提供秘书长参加的会议和活动的最新消息。

16. 传播战略强调，有必要通过加强会议和研讨会的参加情况，并通过电子方式的信息交流，使民间社会更多地参与贸发会议的活动。该战略特别重视争取南方国家民间社会的参与，主张建立伙伴关系，促进围绕贸发会议确定的主要问题开展对话。贸发会议联络民间社会的方式如下：

(a) 民间组织电子提示：着重报道贸发会议最新消息、研究和出版物的双周发电子邮件，其中有民间社会感兴趣的活动信息，发送给 2,500 多个订阅者。

² 见内部监督事务厅 2013 年关于加强评价的作用并执行关于方案设计、交付和政策指示的评价结果的报告(A/68/70)。

(b) 通过确保民间组织参加理事会的会议，便利民间社会向政府间进程建言。民间社会的一些专家作为小组讨论成员参加了这一年的讨论和会议。

(c) 与秘书长和积极从事贸易和发展工作的主要民间组织和网络的部分代表进行非正式交流。参加者重申继续支持贸发会议，愿意继续密切参与贸发会议任务的落实。

17. 贸发会议继续探索如何在现有资源范围内加强与民间组织的联系。传播战略所载某些建议的落实工作取决于资源具备情况。例如，推动进一步与南方国家的民间社会接触，以及以更多语种开展传播工作都需要资源。

18. 贸发会议在其工作的所有方面都与私营部门联系。公司和商业协会为调查提供数据收集和政策分析，此外还邀请私营部门高级别代表参加贸发会议的政府间会议、方案活动和顾问机构。在有些情况下，私营部门还为技术援助项目提供专家咨询和资金。最近的这类合作包括贸发会议在安哥拉开展的贸易与性别工作、关于信息和通信技术的工作以及“可持续证券交易所倡议”，该倡议旨在探讨交易所如何与投资者、监管部门和公司企业共同努力提高企业在环境、社会和公司治理问题上的透明度——最终改进其在这方面的表现，以及如何鼓励采取负责任的长期投资方针。将继续探讨进一步的合作。

19. 为战略性地吸纳研究人员和学者参加讨论和宣传，贸发会议经济学家就有关贸发会议研究成果的专题举办讲座和演讲，并邀请著名学者参加贸发会议的政府间会议和活动。此外，贸发会议的虚拟学院还为发展中国家和经济转型国家的大学及研究机构提供贸易和发展问题的教学和研究支持。创建 10 年以来，虚拟学院发展成了一个真正全球性的学术网络，其成员包括 52 个国家的 101 所大学和研究中心。这一期间，虚拟学院在 9 个国家开设了新的硕士课程，并推动了另外 13 个国家大学课程的开发和/或升级。虚拟学院的教学材料被用于 29 个国家至少 33,000 名学生的教学。该方案自 2007 年以来向成员机构的图书馆分发了 21,700 本贸发会议贸易相关出版物，并通过其 48 小时的参观考察，为 1,300 多名学生提供了培训。此外，来自 40 个国家的 1,037 名学者通过虚拟学院的讲习班和网上课程，获得了新技能、新知识，这些讲习班和网上课程还促进 15 个国家的研究人员实施了 16 个指导研究项目。该网络还通过虚拟学院在贸发会议设立的奖学金，培养了 19 个国家的 61 名研究新秀。

20. 关于加强贸发会议的网上力量，2013 年的活动包括进一步向特定目标受众提供及时且便于运用的资料，开发在线工具，从技术上改进贸发会议的网站架构和搜索工具。以前的一些外部独立网站被并入主网站，因此，这些网站的内容现在可通过一体化的网站搜索来进行检索。新的网络平台使贸发会议得以开发更专门的互动会议网站。这方便了重大活动的信息提供、文件和登记工作，如 2013 年全球服务论坛、贸发会议 2013 年公开研讨会、国际会计和报告准则问题政府间专家工作组 30 周年纪念等。鉴于这些进展，工作组在 2014 年 3 月欢迎“贸发会议网站得到明显改进”。

21. 2012-2014 年网站访问数据概览见表 1。令人鼓舞的是，这些数据表明，2014 年的访问数量与 2013 年按月同比都有所增加。

表 1
网站访问数量

月份	旧网站 (2012 年)	新网站, <i>unctad.org</i> (2012 年)	<i>Unctad.org</i> (2013 年)	<i>Unctad.org</i> (2014 年)
1 月	138 772	-	107 537	110 682
2 月	156 319	-	106 787	115 400
3 月	98 632	83 720	131 968	140 219
4 月	30 251	100 584	135 156	141 275
5 月	41 840	88 121	133 370	135 300
6 月	35 893	67 648	114 296	119 626
7 月	23 769	73 236	97 148	-
8 月	19 292	66 474	86 055	-
9 月	21 415	88 300	119 237	-
10 月	25 765	106 990	129 264	-
11 月	23 256	118 112	132 526	-
12 月	15 638	120 520	106 897	-
总计	630 842	913 705	1 400 241	762 502

注：2012 年 3 月 15 日启动的新网站 *unctad.org* 随后与旧网站同时运行，以便网站访客适应新的内容架构。2014 年的数据反映的是编写本文件时的数字。

22. 秘书处和贸发会议秘书长自 2013 年以来一直在积极地参与社交媒体。贸发会议推特和脸书账户关注者人数显著增加。本组织推特上的关注者人数 (@UNCTAD) 翻了两番，从 2012 年 12 月的 8,000 人增加到 2014 年 6 月的 32,000 人。表 2 提供了设在日内瓦的联合国组织推特关注者人数抽样结果概览。

表 2
设在日内瓦的联合国组织推特关注者人数抽样结果概览
(截至 2014 年 6 月)

	推特关注者人数
贸发会议	32 400
国际贸易中心	4 011
世界知识产权组织	17 100
联合国欧洲经济委员会	18 100
联合国社会发展研究所	21 700
国际电信联盟	30 000
国际劳工组织	34 400

23. 秘书处正在努力加强网站并参与社交媒体，以确保这些积极趋势能够继续。

24. 关于出版物，秘书处在 2014 年 3 月报告说，为每一种出版物或每一项发布活动制定专门的传播战略。同时在不同国家和地区举办新闻发布会，媒体宣传活动包括电台和电视广播，以及各类学术机构和其他机构的推介。秘书处加强了电子出版物的提供，并监测对这类出版物、特别是旗舰报告的反馈意见。监测工作包括跟踪新闻媒体对出版物的引用情况和出版物下载情况。这些努力已经取得了一些积极成果。例如，2013 年《海运回顾》与 2012 年的报告同比下载量增加了 30%。贸发会议还积极推行联合出版，以此作为扩大出版物传播面和发展新受众的途径。在与政府机构和国际组织(德国国际合作署、国际劳工组织、经济合作与发展组织、联合国开发计划署、联合国教育、科学及合作组织)合作编制联合出版物方面，有一些好的实例。

25. 贸发会议秘书处继续与联合国日内瓦办事处会议管理司密切合作，确保在合理的时间内完成出版物、特别是旗舰报告的翻译。在 2014 年 3 月工作组第六十七届会议审议这一问题之后，成员国请秘书处继续与联合国日内瓦办事处合作，确保及时翻译和交付文件和出版物，自那以来，秘书处就这一事项和其他相关事项与办事处开展了几次讨论。但目前，联合国秘书处大会和会议管理部的资源限制以及日内瓦和其他工作地点处理出版物的新安排似乎仍然有碍于在这方面取得进展。除其他外，新安排强调增加电子出版物数量，减少出版物翻译数量。贸发会议秘书处虽在努力确保大会部在 2014-2015 两年期面临的预算削减不会影响贸发会议本两年期的出版物方案，但秘书处仍然面临着在 2016-2017 年方案中反映这些变化的压力。秘书处正在尽最大努力保障出版物的翻译需要，以便向各区域目标受众传播信息。贸发会议秘书长和副秘书长都在今年早些时候举行的一次会议上，与大会部副秘书长和助理秘书长讨论了这些问题，后者表示愿与贸发会议灵活合作，处理这一事项。秘书处将继续密切监测有关情况。

D. 加强各项活动的内外协调

26. 关于内部协调，出版物委员会每月举行会议，会议重点一直是确保 2014 年主要报告的协调一致，以及确定协同增效作用。秘书长主持了委员会第一次会议，例会由副秘书长主持。另外，每月举行的负责人会议也一直确保跨部门活动的一致性，如庆祝贸发会议五十周年的筹备活动、贸易和发展理事会届会以及贸发会议对 2015 年后讨论的贡献等。

27. 秘书长的一个优先事项是促进与贸发会议工作人员更密切的接触。为此，他启动了一些有助于公开和当面交换意见的非正式机制，通过这些机制，工作人员有机会以一对一或小组方式，发表看法和提供坦率的反馈。2014 年 6 月 13 日启动的新的贸发会议内联网也将有助于加强秘书处开展工作的内部程序，以及改进内部沟通和协调。新的内联网基于 Sharepoint 平台，这便于建立虚拟群体和社

区，使工作人员能够与主题专家讨论并找到答案。它还能加快创建单独地点，使各小组可以实时组织内容、交流观点和与同事合作。

28. 贸发会议在 2012-2013 两年期继续与联合国系统各组织合作，确保联合国经济和社会活动管理政策的一致性。贸发会议还与一些金融机构、经济合作与发展组织、亚太经济合作组织、各国政府和非政府组织合作，加强其工作在建立共识及研究和政策分析领域的影响，特别是通过传播基于贸发会议研究或与发展伙伴集体研究成果的信息。

29. 秘书处制定并实现了增加两年期内开展的联合活动的目标。上一个两年期共完成了 54 项联合产出，涵盖贸发会议 5 个次级方案的所有领域。例如，贸发会议与经济和社会事务部及联合国各区域委员会合作，出版了 2012 年和 2013 年《世界经济经济形势与展望》报告，并与经济合作与发展组织合作编写了 20 国集团贸易与投资措施报告。贸发会议还与国际货币基金和世界银行合作，编写了一份关于商品价格过度波动对增长的影响和如何确定政策方案的 20 国集团报告。签署了巩固贸发会议与国际贸易中心之间贸易便利化伙伴关系的谅解备忘录，该伙伴关系旨在制定联合工作方案，协助发展中国家执行世界贸易组织近期出台的《贸易便利化协定》。秘书处还继续探讨与设在日内瓦的其他组织如世界贸易组织、世界知识产权组织和国际劳工组织的进一步合作。

30. 作为联合国机构间贸易和生产能力小组的领导机构，贸发会议秘书处继续努力实现国家一级的全系统一致性，并推动确保特别是技术援助活动的不重复、高效率和更大的发展影响。2013 年，机构间小组参加了 30 多项国家级联合方案。贸发会议认为联合方案将比单个实体的活动产生更广泛、更深刻的发展影响。机构间小组还参加了非洲、阿拉伯国家、亚洲和欧洲以及独立国家联合体的区域举措。通过这些机构间协调活动，实现了与国家优先事项的更加一致、与国家利益攸关方的包容性伙伴关系和相互问责。贸发会议作为机构间小组协调员的作用还使贸易和生产能力领域的机构间资源调动举措成为可能，因为捐助方愿意为多捐助方和多机构活动供资。

E. 地域和男女平等代表、透明而有效的人力资源管理

31. 在人力资源领域，秘书处继续全面遵守所有适用的联合国工作人员遴选规则和程序。秘书处在工作计划中指出，根据适用的大会决议，在招聘和遴选工作人员时，首要考虑是确保符合效率、才干和忠诚的最高标准，此外还应适当考虑合格人选后备库的性别和地域因素。对这一问题的进一步分析发现，改善男女比例和地域分配的一个制约因素源于缺乏足够多样化的合格申请人后备库。秘书处承诺在职权范围内采取补救行动，例如广泛接触专业人士网络、学术界和成员国，以扩大贸发会议职位的合格申请人后备库，以及在更大的地域范围内招聘顾问。

32. 秘书处采取了若干加强外联的举措，以便在工作人员和顾问中进一步实现地域和性别平衡。例如，自 2012 年 12 月以来，努力就贸发会议秘书处的职位空缺加强与代表团的沟通，包括向常驻日内瓦代表团定期发送关于现有空缺的电子邮件，并在代表门户上发布这类通知。秘书处还与各区域委员会和其他区域组织以及专业人士网络建立了联系，请他们协助物色潜在候选人，并继续考虑有选择地利用国际媒体。2014 年 1 月任命了新的性别问题联络人，并通过更好地界定其职能和职责，加强了他们的作用。

33. 为了进一步加强秘书处人力资源管理的透明度和有效性，2013 年 5 月 1 日启动了新的贸发会议招聘网页。根据贸易和发展理事会 2012 年 9 月第五十九届会议以及工作计划的要求，该招聘网页经过重新设计，功能更加强大，也更加方便用户使用，以更好地与成员国分享信息。该网页以英文和法文在贸发会议网站上提供。

34. 为了对成员国提高透明度，贸发会议在工作组 11 月/12 月届会上继续介绍重要人力资源指标的情况，包括贸发会议的人员配备情况、改进地域和性别平衡方面的进展、各成员国人员的所占比例以及贸发会议职位申请的统计数字。秘书处继续监测有关情况。可通过正在探讨的其他可能措施，在这些方面取得更大进展。

F. 有效的筹资战略

35. 秘书处在工作计划中指出，有效的筹资战略与秘书长加强贸发会议的努力完全一致，承诺拟订一项筹资战略草案以供审议。

36. 2013 年 3 月 22 日以非正式文件形式向成员国分发了贸发会议筹资战略草案，其中指出了贸发会议筹资的原则和目标，以便为制定一致、协调和有效的筹资战略提供基础。该文件中载述的主要目标如下：确保高效管理和提供技术合作；加强传统捐助方的支持；扩大捐助方的范围；改进宣传和外联；通过联合国全系统一致性进程，加强联合筹资的机构间合作。

37. 在 2013 年 9 月举行的第六十届会议上，贸易和发展理事会注意到贸发会议的技术合作筹资战略草案，确认其重要性，并希望在正式会议上进一步审议和完善该战略，以确保通过筹资努力，达到必要的资源水平，满足对技术合作日益增加的需求。在工作组第六十七届会议上，成员国进一步审议了贸发会议的筹资战略草案。工作组第六十七届会议讨论的结果是，区域协调员将举行会议，商定筹资战略草案的一套共同目标和原则。经商定，由区域协调员编写的提案将提交工作组 2014 年 9 月第六十八届会议审议。

38. 秘书处随时准备继续与成员国一起确保制定一个有效的筹资战略。

G. 建立一个一般信托基金

39. 秘书处在工作计划中指出欢迎建立一个一般信托基金，并承诺起草一项关于建立这种信托基金可能性的提案。2013 年 7 月向成员国分发了该提案。联合国主计长批准贸发会议秘书处自 2013 年 9 月 1 日起将题为“支助贸发会议活动信托基金”的一般信托基金投入运作。

40. 该信托基金准备接受指定用途和不指定用途的捐款，这些捐款可根据与捐助方的协定，作为子账户或子项目管理。一般信托基金的优点是：与技术合作信托基金不同，根据工作方案，一般信托基金收到的捐款还可支持贸发会议的研究和分析，以及其他两个工作支柱。该信托基金的灵活性——在不损害捐助方的捐款监督特权的同时——是促进更好地满足需要和处理新出现问题的一个优势。请各发展伙伴考虑向该信托基金捐款，支持贸发会议的三个工作支柱。

41. 关于信托基金，秘书处还在理事会第六十届会议上注意到，一些成员国建议进一步合并专题信托基金。为此，秘书处高兴地报告，去年，技术合作支出越来越多地来自伞式专题信托基金，这推动了专题信托基金的进一步合并。例如，有一个伞式信托基金将四种信托基金合并成了一个基金。在下列工作领域建立了这类伞式信托基金：投资；信息和通信技术；贸易便利化；加入世界贸易组织；性别问题和对民间社会的支助。将通过与成员国的密切协商以及秘书处内部的协商，根据每个捐助方关于分配和利用其自愿捐款的指示，继续这一合并进程。

三. 建设一个更强大的贸发会议：反应快、适应力强、影响力大

42. 秘书长致力于加强贸发会议作为联合国系统综合处理贸易和发展问题及金融、技术、投资和可持续发展领域各种相互关联问题的协调单位的作用。自 2013 年 9 月上任以来，秘书长的任务是努力确保贸发会议秘书处效率高、有成效、负责任、重点突出，并且工作具有影响力，特别是在国家一级。在这方面，除了确保全面执行关于加强贸发会议管理和行政的工作计划外，还将启动若干举措，作为工作计划的补充，推动取得更佳成果。这些举措包括：加强本组织对成果的重视，促进改善内部问责制和重振本组织，以及加强贸发会议工作的反响，具体情况如下。

A. 把对成果的重视纳入主流

43. 贸发会议秘书长致力于改善秘书处把成果管理制纳入本组织工作主流的方式，以促进更有效地履行贸发会议的任务。例如，一项即将采取的措施包括秘书处加大努力，积极收集读者对贸发会议出版物、特别是管理人员可以使用的旗舰报告质量和用途的更多定性反馈。不过，在执行成果管理制框架的过程中，发现了一些制约因素。例如，需有协调成果管理制事项并提出建议的专门能力。成果管理制相关问题目前由各领域的工作人员处理，他们还要完成其他日常工作。此

外，还需建立监督结构，以便进行必要的协调和获得高级管理层对这项举措的必要支持。

44. 为解决这些制约因素，正在制定措施，建立一个全组织范围的监督结构，领导执行成果管理制框架。秘书处正在确定可提供专门能力支持这一结构并界定各实务司参与方式的资源。这种专门的治理结构将在高级管理小组指导下运作，并负责制定要实现的具体成果和目标。各实务司的全面参与是确保将成果管理制纳入日常决策的根本。对相关工作人员的培训正在规划当中，预计将在 2014 年 10 月进行。将在 2014 年 9 月报告贸发会议努力把成果管理制纳入工作主流的进展情况。

B. 加强内部问责制

45. 为支持秘书长已经和将要推出的内部改革举措，秘书处将制定所有司和处的负责人协议。这些协议将确定特定年份具有可衡量的成果和明确时限的具体管理目标，包括司际合作和机构间合作、负责任的财政资源管理、人力资源管理等领域目标，以及与及时提交文件、内部沟通和工作人员发展有关的特殊目标。预计这些协议将有助于采取协作方法落实为加强本组织采取的举措，并有助于对各项目标的进展情况进行明确的监督。协议举措目前在试行，将于 2015 年正式出台。

C. 制定更有成效和效率的出版物方案

46. 贸发会议被认为是贸易和发展问题方面的智库，一直在提供关于发展挑战和机遇的前瞻性看法上发挥重要作用。但它在这方面的作用和影响还可加强。虽然贸发会议研究工作的质量和相关性不容置疑，但需要扩大贸发会议研究和出版物的影响范围和力度。除了确保贸发会议的研究和分析工作更好地支持政府间决策机构外，秘书长还希望确保贸发会议对区域、次区域和国家层面的政策拟订有更大的发言权和影响力。为此，并考虑到本报告第 23 段所述出版物委员会和联合国秘书处大会和会议管理部处理出版物的最近动态，秘书长正在审查贸发会议的研究和分析支柱及相关出版物，以加强这一支柱的效力和效率。

47. 在这种情况下，内部监督事务厅将开展一项评估。评估的目的是客观系统地确定 2010 年至 2014 年贸发会议的相关性、效力和效率，重点是其研究和分析支柱(包括出版物)在推动方案的总体执行方面发挥的作用。预计这项评估将审查贸发会议是否通过研究和分析支柱取得了成果和取得了哪些成果，并寻求促进对贸发会议如何在所涵盖的领域有所改进的讨论。评估将在 2015 年第一季度完成。

D. 在国家和区域层面取得更佳成果

48. 为协助加强贸发会议工作在国家和区域层面产生的反响，秘书长将任命一位派驻亚德斯亚贝巴的区域间顾问。该顾问的职责包括为非洲国家和区域组织提供高级技术专长和咨询服务，在把研究和分析成果转为政策方案和具体建议方面发挥带头作用，并对成员国的请求作出迅速回应，就政策相关问题和对发展中国家十分重要的当前发展问题提供咨询意见。

49. 在当地和区域的实际存在将有助于确保非洲成员国随时了解贸发会议的工作，以及更有效地传播其研究出版物中包含的政策信息。根据这项举措的成果和可用资源情况，今后还可任命其他国家/区域的区域间顾问。

E. 促进与贸发会议利益攸关方更密切的合作

50. 贸发会议秘书长还积极主动地与主要支持者如民间社会和私营部门进行非正式、公开和当面的交流。其中一个例子是日内瓦对话系列。这些对话的目的是利用日内瓦的集体专长，更好地了解相互的利益，增强政策对话。参加讨论的有成员国、联合国和国际姐妹组织、私营部门、学术界和民间社会。日内瓦对话是秘书长的一项持续举措。已经举行了三次对话，第一次是 2013 年 11 月 29 日，第二次是 2014 年 4 月 4 日，第三次是 2014 年 6 月 18 日。还将举行更多对话。

F. 为工作人员发展提供更多机会

51. 秘书长在与工作人员的讨论中，听到许多人希望有机会在贸发会议其他部分工作，以进一步发展技能。为此，将在 2015 年启动一项举措，鼓励和促进工作人员在各司内的自愿流动。秘书长认为这会使每个参与其中的工作人员有新的机会学习和应用技能，使秘书处恢复活力。这项各司内的流动方案不会增加成本，可在取得积极成果的情况下加以推广。

四. 结论

52. 在 2014 年 6 月举行的贸发会议贸易和发展理事会第二十八届特别会议上，秘书长指出，随着世界在过去 50 年发生变化，贸发会议也发生了变化，并指出贸发会议“致力于保持这一适应和响应精神”。因此，秘书处仍致力于继续加强其工作方式，并相信秘书处的行动有助于建立一个更强大、更有影响力的贸发会议。秘书处期待成员国继续提供支持，共同推动贸发会议有效地履行任务。